

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	1	1	定員数に合わせて環境設定の改善に努めている
②	職員の配置数は適切であるか	5	2	1	
③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	3		危険のないように、安全に配慮し環境設定している
④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	2		職種間での連携を充実する必要がある。定期的な会議が必要。
⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8			アンケートの実施は行っているが、まだまだ業務改善する必要がある
⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	1		
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	2		
⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1		院内外の研修等に積極的に参加している
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2		年3回家族との面談を行い、ニーズ調査を行い、計画書に反映している
⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	3	1	
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	1	日中活動支援の計画を職員全体で話し合い立案している
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2	1	固定することにより、利用者の反応や特性を理解することもある。
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	5	1	
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2		利用者一人一人に応じたプログラムを作成し、活動支援を提供している
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8			毎日、営業時間前に職員間でのミーティングを実施している
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	1		職員間での情報共有は常に行っており、記録にも残している
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8			記録等は行っているが、検証・改善はできていない部分もある
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8			
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	4	4		参考にはしている
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8			担当者が支援者会議に参加している
㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8			利用者の担任や進路指導の教員と定期的に情報共有の場を設けている
㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	8			当院での担当医を決め、定期的に受診を行い、緊急時の対策を行っている
㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	3		
㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1		
㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	2		

②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	5	2	ボランティア等を積極的に受け入れ、地域交流を行っている
②7	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6	2		協議会に参加し関係機関との連携を図っている
②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8			家族による送迎の為、毎日情報共有を行い、また連絡帳を使用し、文章でのやりとりもしている
②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	5		
③0	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	1		
③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	1		家族と定期的に話す機会を設け、相談支援を行っている
③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	1		
③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1		契約時、苦情受付窓口の案内と対応についての説明を行っている
③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1		年4回、家族へお便りを発行し、家族との情報共有を行っている
③5	個人情報に十分注意しているか	8			写真の掲示については、家族の同意を得ている。
③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			
③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	2	利用初日に家族から日常生活の留意事項や状態把握を行っている
③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1		事業所として体制は整えているが、家族への周知が徹底できていない
③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	3		院内で定期的に避難訓練を実施している
④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8			院内で虐待防止の研修を年に1回実施し、積極的に参加している
④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8			毎年、身体拘束の同意を家族にとっている。
④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8			家族に食物アレルギーの確認を行い、食事提供している
④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	3		

* 職員8名分の集計

