

非常勤職員(事務助手)の募集について

当院では事務助手（非常勤職員）を募集しています。

採用条件は下記の通りです

- ◆採用年月日 応相談
- ◆任 期 ～平成31年3月31日まで（※更新あり）
- ◆身 分 独立行政法人国立病院機構非常勤職員（パート）
- ◆職 種 事務助手
（障がい者対象求人）
- ◆業 務 内 容 リハビリテーション科における事務助手業務(受付・カルテ入力等)
※未経験の方大歓迎！
- ◆採 用 人 数 1名
- ◆年 齢 不問
- ◆時 給 980円
- ◆手 当 通勤手当（上限 55,000円）、超過勤務手当等
- ◆勤 務 時 間 8:30～17:15の間の6時間程度
- ◆休 日 労働基準法 適用

応募方法等は下記の通りです

- ◆ 応 募 方 法 履歴書、障がい者手帳の写しを送付のこと
- ◆ 送 付 先 〒630-8053
奈良市七条二丁目789番地
独立行政法人国立病院機構奈良医療センター
管理課 採用担当 宛
- ◆ 採 用 試 験 面接試験（応募者多数の場合は書類選考実施）
※ 試験日時は書類到着後こちらから連絡します。

※ 本件についてご不明な点がございましたら、下記担当者までご連絡ください。

担 当 者	国立病院機構 奈良医療センター 管理課 採用担当 TEL 0742-45-4591（内線737） FAX 0742-48-3512
-------	---